

ATAS DE REUNIÕES DO CIFEFIL

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CIFEFIL DO DIA 23 / 06 / 2006

Aos vinte e três dias do mês de junho de dois mil e seis, às onze horas e vinte minutos, reuniram-se no átrio da UERJ os membros da Diretoria do Círculo Fluminense de Estudos Filológicos e Linguísticos: Amós Coelho da Silva, Cristina Alves Brito, José Mario Botelho, José Pereira da Silva e Valdênia Teixeira de Oliveira Pinto, acompanhados das colaboradoras: Silvia Avelar Silva e Luciana Gonçalves Guedes, para o desenvolvimento da discussão sobre a organização do X Congresso Nacional de Linguística e Filologia.

Dando início, o Prof. José Pereira – Diretor-Presidente – apresentou a pauta da reunião, que continha sete itens para serem discutido. Em seguida, o Prof. José Pereira fez a leitura do primeiro item (Estabelecimento das funções específicas de cada membro da Diretoria e da comissão Executiva do Congresso). A partir de suas sugestões, estabeleceram-se as funções de cada membro para a efetivação do evento, que assim se resumem:

- A Coordenação Geral será de responsabilidade do Diretor-Presidente, o Prof. José Pereira, que poderá ser eventualmente substituído pela Diretora Financeira, a Profa. Cristina.
- A Coordenação Executiva será de responsabilidade da Diretora Financeira, a Profa. Cristina (que também será responsável pelas questões relacionadas à movimentação de capital) e da Primeira Secretária, a Profa. Delia Cambeiro Praça, que poderá ser eventualmente substituída pelo Segundo Secretário Interino, o Prof. José Mario.
- A Coordenação da Comissão de Apoio será de responsabilidade da Profa. Valdênia, que cuidará das atividades de cada integrante da equipe, e da Silvia, que cuidará da parte mecânica e burocrática (computação, telefonia, produção de documentos etc.). Eventualmente, a Profa. Valdênia poderá ser substituída pela Luciana.
- O Segundo Secretário Interino, Prof. José Mario, ficará responsável pelo contato com os associados para informá-los das atuais a-

de sua fundação até novembro de 2008

tividades e, durante o evento, deverá zelar pelas informações (indicações, orientações, cartazes etc.), que veicularem.

- O Diretor de Publicações, o Prof. Amós, será responsável pelas atividades relacionadas a lançamento de livros, além de coordenar a seção de painéis e pôsteres.
- O caixa geral também será de responsabilidade da Sílvia, que poderá ser substituída pela Profa. Cristina nas questões relacionadas ao caixa.

Em seguida, passou-se para o segundo item da pauta (Estrutura organizacional do evento). Sobre a estrutura organizacional em si, que depende do espaço que só será definido mais tarde, ficou acertado que o Prof. José Pereira, a Profa. Cristina e a Sílvia farão, na semana que antecede o evento, a distribuição das salas a serem utilizadas, juntamente com o funcionário da UERJ, responsável pela divulgação do espaço concedido. Neste momento, se discutiu a utilização de equipamentos de multimídia pelos congressistas em suas apresentações. Ficou decidido que o seu uso será racionalizado, com espaço e horário previamente estabelecido. Quanto ao terceiro item (Previsão das atividades da Comissão de Apoio), foi analisada e aprovada uma proposta de atividades (sem o nome dos responsáveis, que serão escalados mais tarde), organizada pela Luciana. Sobre o quarto item (Refeições, cafezinho, estandes etc.), decidiu-se que a Vice-Diretora Financeira Interina, Profa. Carmem Praxedes, será a responsável pela coordenação do estande do CiFEFiL; que a Prof.^a Cristina será a responsável por refeições e cafezinhos; e que o Prof. José Pereira será responsável pela elaboração de uma listagem dos minicurso com os nomes dos inscritos. Dando prosseguimento à pauta, comentou-se sobre a necessidade de cada membro se esforçar para a efetivação de suas atribuições regulares (quinto item: Como reforçar o CiFEFiL). Em seguida, a partir do sexto item (Próximas reuniões sobre o Congresso) programaram-se duas reuniões a serem feitas nas semanas anteriores ao evento: a primeira em 4 de julho (com a Comissão de Apoio, já constituída), às 10h00min, na UERJ, e a segunda em 11 de agosto (com todos os envolvidos) às 10h00min, na casa do Prof. José Pereira. Finalizando, (sétimo item: “Revisão geral da programação”), decidiu-se que a revisão da programação será feita posteriormente por dois membros, que serão indicados na Reunião Ordinária do dia

ATAS DE REUNIÕES DO CIFEFIL

30 de junho, a partir da qual será divulgada pelo Prof. José Pereira a Programação definitiva. Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a reunião às treze horas, e eu, Segundo Secretário Interino, José Mário Botelho, lavro e assino a presente ata.

Prof. Dr. José Mario Botelho
(SEGUNDO SECRETÁRIO INTERINO)